

Ukoliko tražite posao preko student servisa prijavite se za radno mjesto:



Agent u rezervacijama (m/ž)

Profil:

Agent u rezervacijskom centru (m/ž)

Mjesto rada: ZADAR

OPIS POSLA I ODGOVORNOSTI:

- Odgovaranje na telefonske i pismene upite i rezervacije, kontakt s gostima/partnerima
- Jamčenje pravovremenog odgovaranja na sve upite prema internim odredbama
- Postizanje optimalne popunjenosti uz najbolje moguću cijenu
- Kontrola svih ugovora o kontingentima
- Ažuriranje rezervacijskih sustava
- Bliska suradnja s putničkim agencijama i turističkim agencijama
- Odrađivanje dnevne korespondencije

Izvršavanje zadataka prema uputama i nalogima voditelja odjela rezervacija

ŠTO OČEKUJEMO OD VAS:

- Poznavanje rada na računalu (word, excel, internet, outlook)
- Aktivno poznavanje dva strana jezika u govoru i pismu (**talijanski i njamcki imaju prednost**)
- Komunikativnost, fleksibilnost, dinamičnost, kreativnost, ljubaznost, samomotiviranost
- Samoinicijativnost u radu i rješavanju problema
- Kooperativnost i spremnost na timski rad
- Sposobnost usvajanja novih znanja i kontinuirano učenje
- Sposobnost određivanja prioriteta tijekom rada

Poznavanje procesa u području rada

ŠTO VAM NUDIMO:

- Edukacija i uvođenje u rad pri zapošljavanju
- Mogućnost profesionalnog razvoja i napredovanje u rastućoj hotelskoj grupaciji
- Timski rad u stimulativnom radnom okruženju
- Dodatna usavršavanja u našoj Falkensteiner Akademiji

Posebni uvjeti korištenja usluga u svim Falkensteiner hotelima

Veselim se vašoj prijavi!

croatia@falkensteiner.com

Početak rada: prosinac/sijecanj

Welcome Home!

