



### Izvedbeni plan nastave (syllabus<sup>1</sup>)

Sastavnica	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti				akad. god.	2022./2023.					
Naziv kolegija	POSLOVNI INFORMACIJSKI SUSTAVI				ECTS	5					
Naziv studija	Diplomski studij Digitalno komuniciranje										
Razina studija	<input type="checkbox"/> preddiplomski		<input checked="" type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski				
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.			
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni		<input checked="" type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.	
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			Nastavničke kompetencije		<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
Opterećenje	15	P	-	S	30	V	Mrežne stranice kolegija		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	<a href="https://tikz.unizd.hr/ras-pored">https://tikz.unizd.hr/ras-pored</a>				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			<input checked="" type="checkbox"/> hrvatski <input type="checkbox"/> talijanski <input type="checkbox"/> engleski <input type="checkbox"/> francuski <input type="checkbox"/> njemački <input type="checkbox"/> ruski			
Početak nastave	3. listopada 2022.				Završetak nastave			27. siječnja 2023.			
Preuvjeti za upis	-										
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ljiljana Zekanović-Korona										
E-mail	<a href="mailto:ljkorona@unizd.hr">ljkorona@unizd.hr</a>				Konzultacije		Na mrežnoj stranici Odjela.				
Izvođač kolegija	izv. prof. dr. sc. Ljiljana Zekanović-Korona										
E-mail	<a href="mailto:ljkorona@unizd.hr">ljkorona@unizd.hr</a>				Konzultacije		Na mrežnoj stranici Odjela.				
Suradnici na kolegiju	dr. sc. Jurica Grzunov										
E-mail	<a href="mailto:jgrzunov@unizd.hr">jgrzunov@unizd.hr</a>				Konzultacije		Na mrežnoj stranici Odjela.				
Suradnici na kolegiju											
E-mail					Konzultacije						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo		
Ishodi učenja kolegija	<ul style="list-style-type: none"><li>- Razlikovati posebnosti informacijskih sustava u odnosu na ostale oblike organiziranja u organizacijama</li><li>- Objasniti složene organizacijske sustave, njihove podsustave i načela koji reguliraju njihovo djelovanje u najrazličitijim područjima rada i života</li><li>- Upoznati se sa informacijskim sustavima koji se koriste u poslovanju.</li><li>- Koristiti teoretsko znanje u kreiranju poslovnih IS-a</li></ul>										
Ishodi učenja na razini programa	<ul style="list-style-type: none"><li>- Analizirati poslovne procese izraditi te specifikaciju</li></ul>										

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	minimalnih zahtjeva za podržavajućim poslovnim informacijskim sustavom. - Razlikovati posebnosti informacijskih sustava u odnosu na oblike organiziranja u organizacijama - Identificirati i valorizirati informacijske sustave koji se koriste u poslovanju.				
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input checked="" type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Redovni studenti dužni su aktivno sudjelovati na minimalno 70% od ukupnog broja sati predavanja i seminara te redovito izvršavati praktične zadatke u zadanim rokovima. Izvanredni studenti nemaju obvezu dolazaka na nastavu, ali imaju obvezu ispunjavanja svih ostalih vidova izvođenja nastave prema opisu predmeta (izvršavati praktične zadatke u zadanim rokovima). Za pristupanje kolokviju studenti moraju prethodno riješiti i predati praktične zadatke. Za pristupanje usmenom ispitu studenti prethodno moraju ostvariti minimalno 60% bodova na pismenom ispitu.				
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
Termini ispitnih rokova	<a href="https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi">https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi</a>				
Opis kolegija	Cilj kolegija je upoznati studente s procesom i pravilima oblikovanja poslovnih informacijskih sustava, mogućnostima brzog pristupa informacijama i korištenjem informacija u raznovrsnim procesima odlučivanja pri rješavanju gospodarskih i inih problema te s funkcijama i mogućnostima potpore poslovnog informacijskog sustava pri upravljanju poslovanjem tvrtke.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pojam sustava, temeljni pojmovi (složenost, struktura, ponašanje, okolina i dr.).</li><li>2. Teorija sustava, povijest, utjecaji, veza s ostalim disciplinama.</li><li>3. Definicija informacijskog sustava (pojmovi: entropija, redundancija i dr.)</li><li>4. Dijelovi informacijskog sustava (ulaz, izlaz, „crna kutija“).</li><li>5. Organizacija informacijskog sustava.</li><li>6. Razvoj informacijskog sustava.</li><li>7. Upravljanje poslovnim informacijskim sustavom.</li><li>8. Poslovni informacijski sustavi u poslovanju. (Terenska nastava)</li><li>9. Kontrola i revizija poslovnog informacijskog sustava.</li><li>10. Teorije organizacije i organizacijski sustavi.</li><li>11. Modeli i modeliranje.</li><li>12. Poslovni informacijski sustavi u kulturi. (Terenska nastava)</li><li>13. Poslovni informacijski sustavi u turizmu. (Terenska nastava)</li><li>14. Ekspertni informacijski sustavi-ES.</li><li>15. Budućnost informacijskih sustava.</li></ol>				
Obvezna literatura	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Varga M., Strugar I., (urednici) autori: Mirjana Pejić Bach, Velimir Srića, Mario Spremić, Vesna Bosilj Vukšić, Katarina Čurko, Nikola Vlahović, Ljubica Milanović Glavan, Mladen Varga, Ivan Strugar, Jovana Zoroja, Božidar Jaković: Poslovni informacijski sustavi, Ekonomski fakultet Zagreb, 2016.</li><li>2. Šimović, Vladimir: Uvod u informacijske sustave, Zagreb, Tehnička knjiga, 2010. (str.400)</li></ol>				
Dodatna literatura	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vlahović, N., Jaković, B., Milanović Glavan, Lj., Zoroja, J., (2012), Integrirani poslovni informacijski sustav SAP, 1.izdanje, Mikrorad, Zagreb</li><li>2. Panian, Ž., Čurko, K. (urednici). Poslovni informacijski sustavi. Element, Zagreb, 2010.</li></ol>				



	<p>3. Panian, Željko: Kontrola i revizija informacijskih sustava, Zagreb, Sinergia, 2001.</p> <p>4. Vlado Galičić, Mislav Šimić: Informacijski sustavi i elektroničko poslovanje u turizmu i hotelijerstvu, Fakultet za turistički i hotelijerski menadžment, Opatija, 2006.</p> <p>5. Kelly, R. K., Jr., Turban, E. Introduction to Information Systems: Supporting and Transforming Business, John Wiley and Sons, New York, 2009</p>					
<b>Mrežni izvori</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/">https://moodle.srce.hr/</a>					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Zadaće i završni pismeni i usmeni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Kroz praktični i teorijski dio ispita te kroz aktivno sudjelovanje na nastavi moguće je ostvariti maksimalno 100 bodova. Od toga 30 bodova kroz rješavanje projektnih zadataka, 40 bodova kroz polaganje završnog pismenog ispita, 20 bodova kroz aktivno sudjelovanje na vježbama, te 10 bodova na usmenom ispitu.					
<b>Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)</b>	0-59		% nedovoljan (1)			
	60-69		% dovoljan (2)			
	70-79		% dobar (3)			
	80-89		% vrlo dobar (4)			
	90-100		% izvrstan (5)			
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razne oblike prijave kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li> <li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li> </ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p>					



Sveučilište u Zadru  
Universitas Studiorum  
Jadertina | 1396 | 2002 |

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

---

	U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi.
--	--