



### Izvedbeni plan nastave (syllabus<sup>1</sup>)

Sastavnica	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti				akad. god.	2021./2022.
Naziv kolegija	Organizacija kulturnih događanja				ECTS	3
Naziv studija	Preddiplomski studij Kulture i turizma					
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani	
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.	
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.	
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela	
Opterećenje	15	P	15	S	-	V
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	<a href="https://tikz.unizd.hr/raspored">https://tikz.unizd.hr/raspored</a>				Mrežne stranice kolegija	
Početak nastave	28. veljače 2022.				Završetak nastave	
Preduvjeti za upis						
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Tomislav Klarin					
E-mail	<a href="mailto:tklarin@unizd.hr">tklarin@unizd.hr</a>				Konzultacije	<a href="http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>
Izvođač kolegija	doc. dr. sc. Tomislav Klarin					
E-mail	<a href="mailto:tklarin@unizd.hr">tklarin@unizd.hr</a>				Konzultacije	<a href="http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>
Suradnici na kolegiju	Borna Buljan, mag. oec.					
E-mail	<a href="mailto:bbuljan@unizd.hr">bbuljan@unizd.hr</a>				Konzultacije	<a href="http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>
Suradnici na kolegiju						
E-mail					Konzultacije	
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input type="checkbox"/> vježbe	
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij	
Ishodi učenja kolegija	• Procijeniti ulogu i važnost kulturnih događanja u					

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<ul style="list-style-type: none"><li>• lokalnoj zajednici i turizmu.</li><li>• Definirati tipove kulturnih događanja.</li><li>• Identificirati trendove u organizaciji kulturnih događanja.</li><li>• Analizirati potrebe materijalnih, ljudskih i financijskih resursa pri organizaciji kulturnih događanja.</li><li>• Analizirati i procijeniti mogućnosti valorizacije i održivosti kulturnih događanja.</li><li>• Osmisliti i izraditi plan kulturnog događanja primjenjivog u lokalnoj zajednici i turizmu.</li></ul>				
<b>Ishodi učenja na razini programa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opisati i analizirati pozitivne i negativne aspekte turizma i njegove povezanosti s kulturom, kritički prosuđivati učinke turizma i uz korištenje analitičkog okvira odabrati najprihvatljiviji oblik turizma u nekom prostoru.</li><li>• Identificirati i kombinirati različite elemente marketinškog miksa u cilju razvoja marketinškog plana stvaranja uspješnog turističkog proizvoda.</li><li>• Planirati, organizirati, kadrovirati, voditi i kontrolirati poslovne procese u kulturnim i turističkim organizacijama.</li><li>• Usvojiti i implementirati znanja o različitostima unutar vlastite i drugih kultura u fizičkom okruženju.</li><li>• Primijeniti zakonsku regulativu, norme i etička načela koje se koriste u struci.</li><li>• Raditi u dinamičnom timu.</li></ul>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input checked="" type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	<p>Kolokvija na kolegiju nema. Studenti polažu završni pismeni ispit koje obuhvaća cjelokupno gradivo kolegija.</p> <p>Redovni studenti su dužni aktivno sudjelovati na ukupno 70% predavanja i seminara te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Izvanredni studenti su dužni prisustvovati na ukupno 30% predavanja i/ili seminara i/ili konzultacija te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Sve propisane obveze moraju biti izvršene, a oblici rada ocijenjeni do kraja ciklusa predavanja-seminara, jer se time stječe pravo izlaska na završni pismeni ispit. Studenti koji ne izvrše sve obveze, nemaju pravo izlaska na završni pismeni ispit.</p> <p>Temelj za utvrđivanje prisustvovanja na nastavi su Obrasci evidencije nazočnosti studenata na nastavi (1 i 2) te evidencija utvrđena tijekom online nastave (ako bude održavana).</p>				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>	<a href="https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi">https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi</a>				
<b>Opis kolegija</b>	Kolegije pomaže studentima u razumijevanju temeljnih znanja i postavki potrebnih pri organizaciji i provedbi kulturnih događanja. Cilj kolegija je stjecanje kompetencija potrebnih za samostalnu organizaciju, provođenje i evaluaciju kulturnih događanja koji su primjenjivi u području kulture i turizma te lokalnoj i široj zajednici.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	1. Kulturni turizam: pojam i osnovna načela 2. Međunarodni učinci kulturnog turizma 3. Sadržaj i opseg kulturnih događaja				



	<p>4. Ishodi kulturnih događaja 5. Tipologija kulturnih događaja 6. Arheološka i povijesna baština kao nositeljica događaja u turizmu 7. Upravljanje kulturnim događajima 8. Održivost kulturnih događaja 9. Marketing kulturnih događaja 10. Ključni dionici u okviru kulturnog događaja 11. Kulturni događaji u kontekstu lokalne zajednice 12. Menadžment rizika i pravna pitanja u kontekstu kulturnih događaja 13. Valorizacija i evaluacija kulturnih događaja 14. Kako organizirati uspješan kulturni događaj? 15. Suvremena pitanja i trendovi u organizaciji kulturnih događaja</p>					
<b>Obvezna literatura</b>	<p>1. KNEŠAUREK, J., CARIC, H.: <b>Kulturni događaji i manifestacije u turizmu</b>, Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, Zagreb, 2018. (odabrana poglavlja) 2. GRŽINIĆ, J., VODEB, K.: <b>Cultural tourism and destination impacts</b>, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Pula, 2015. (odabrana poglavlja) 3. Materijali postavljeni u sustav za e-učenje</p>					
<b>Dodatna literatura</b>	<p>1. OBAD ŠĆITAROCI, M., BOJANIĆ OBAD ŠĆITAROCI, B., MRĐA, A.: <b>Cultural Urban Heritage: Development, Learning and Landscape Strategies</b>, Springer, Cham, 2019. 2. VAN DER WAGEN, L., CARLOS, B. R.: <b>Event Management for Tourism, Cultural, Business, and Sporting Events</b>, Pearson Education, Inc. New Jersey, 2005 3. PAVIČIĆ, J., ALFIREVIĆ, N., ALEKSIĆ, LJ.: <b>Marketing i menadžment u kulturi i umjetnosti</b>, Masmedia, Zagreb, 2006. 4. GETZ, D.: <b>Event Studies: Theory, Research and Policy for Planned Events</b>, Elsevier, Oxford, 2007. 5. RICHARDS, G., PALMER, R.: <b>Eventful Cities: Cultural Management and Urban Revitalization</b>, Elsevier, Oxford, 2010 6. BOWDIN, G.A.J., ALLEN, J., O'TOOLE, W., HARRIS, R., MCDONNELL, I.: <b>Events Management</b>, Elsevier, Oxford, 2006.</p>					
<b>Mrežni izvori</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/">https://moodle.srce.hr/</a>					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Samo završni ispit					
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaci	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Aktivno sudjelovanje na nastavi – 25%, seminarski rad – 25%, završni pismeni ispit – 50%					
<b>Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)</b>	0-59		% nedovoljan (1)			
	60-69		% dovoljan (2)			
	70-79		% dobar (3)			
	80-89		% vrlo dobar (4)			
	90-100		% izvrstan (5)			
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input checked="" type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo</p>					



<p><b>Napomena / Ostalo</b></p>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru.</i></u></p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računali.</p>
---------------------------------	--