



Izvedbeni plan nastave (syllabus¹)

Sastavnica	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti				akad. god.	2021./2022.					
Naziv kolegija	Odnosi s javnošću				ECTS	5					
Naziv studija	Diplomski studij Novinarstvo i odnosi s javnošću										
Razina studija	<input type="checkbox"/> preddiplomski		<input checked="" type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski				
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.			
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input checked="" type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.	
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			Nastavničke kompetencije		<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
Opterećenje	15	P	30	S	-	V	Mrežne stranice kolegija		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	https://tikz.unizd.hr/ras-pored				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			<input checked="" type="checkbox"/> hrvatski <input type="checkbox"/> talijanski <input type="checkbox"/> engleski <input type="checkbox"/> francuski <input type="checkbox"/> njemački <input type="checkbox"/> ruski			
Početak nastave	5. listopada 2021.				Završetak nastave			28. siječnja 2022.			
Preuvjeti za upis											
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Marijana Ražnjević Zdrilić										
E-mail	mraznje@unizd.hr				Konzultacije		Na mrežnoj stranici Odjela				
Izvođač kolegija	dr. sc. Dejan Gluvačević										
E-mail	dejan.gluvacevic@bernays.com				Konzultacije		Online prema dogovoru				
Suradnici na kolegiju											
E-mail					Konzultacije						
Suradnici na kolegiju											
E-mail					Konzultacije						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo		
Ishodi učenja kolegija	Identificirati posebnosti strateške komunikacije Ovladati osnovnim elementima komunikacijske strategije Razumjeti proces upravljanja odnosima s javnošću Primijeniti praktična rješenja u izradi strateškog komunikacijskog plana										
Ishodi učenja na razini programa	Prepoznati, usvojiti, analizirati i argumentirati suvremene trendove u novinarstvu i odnosima s javnošću u profesionalnom okruženju i široj javnosti Analizirati i ocijeniti učinkovitosti uvođenja i uporabe informacijsko-komunikacijskih sustava u rješavanju konkretnih										

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



		problemskih domena na području novinarstva i odnosa s javnostima			
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input checked="" type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input checked="" type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Redovni studenti su dužni biti nazočni na nastavi seminara i predavanja (najmanje 70%) i predati u pisanom obliku komunikacijski strateški plan prema uputama danim u terminima predavanja i seminarske nastave. Također, studenti su dužni izložiti (15 minuta) svoje komunikacijske strateške planove pred kolegama na seminarskoj nastavi prema dogovorenim terminima. Komunikacijski strateški plan treba biti predan najkasnije do 10. siječnja 2022. godine. Izvanredni studenti su dužni predati u pisanom obliku komunikacijski strateški plan prema uputama danim u terminima predavanja i seminarske nastave. Također, studenti su dužni izložiti (15 minuta) svoje komunikacijske strateške planove pred kolegama na seminarskoj nastavi prema dogovorenim terminima. Komunikacijski strateški plan treba biti predan najkasnije do 10. siječnja 2022. godine.				
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
Termini ispitnih rokova	https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi				
Opis kolegija	Cilj kolegija je studentima dati uvid u profesiju odnosa s javnošću sa strateške razine. Odnosno cjelovitije shvaćanje discipline odnosa s javnošću kao jednog upravljačkog procesa čiji je cilj usklađivanje komunikacijskih i poslovnih ciljeva organizacije. Studenti će tijekom predavanja i seminarske nastave ovladati teorijskim znanjima i praktičnim vještinama koje će im pomoći da ovladaju navedenu tematiku, ali i da budu spremniji za tržište rada. Prvi dio kolegija fokusiran je na upravljačku ulogu odnosa s javnošću s razine razumijevanja uloge praktičara u odnosima s javnošću, medijskog konteksta, međunarodnog konteksta OsJ, teorija OsJ, razumijevanja korporativnog identiteta i imidža te potrebe za provedbom istraživanja u odnosima s javnošću. U drugom dijelu kolegija, studenti će se upoznati s važnim cjelinama kako bi ovladali i bili spremni za izradu komunikacijske strategije na način da znaju identificirati interesno utjecajne skupine, ciljeve, strategije, ključne poruke, provođenjem aktivnostima, postavljanjem vremenskog okvira i budžeta te postavljanjem procjene i izradom evaluacije.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	1. Uvod u kolegij. Uloga praktičara u odnosima s javnošću te medijski kontekst 2. Međunarodni kontekst odnosa s javnošću 3. Funkcije odnosa s javnošću 4. Teorije i modeli odnosa s javnošću 5. Interesno utjecajne skupine. Društveno odgovorno poslovanje 6. Korporativni identitet i imidž 7. Prvi kolokvij 8. Odnosi s javnošću kao planirana komunikacija. Upravljanje odnosima s javnošću 9. Analiza potreba. Analitičke metoda. Ispitivanje okoline 10. Određivanje ciljeva komunikacije i definiranje ciljnih javnosti 11. Izbor strategija komunikacije i definiranje ključnih poruka 12. Taktike i tradicionalne javnosti 13. Provedba i realizacija komunikacijskog plana. Plan aktivnosti 14. Planiranje proračuna. Procjena i evaluacija 15. Drugi kolokvij				



	Tema seminara se određuje na temelju dogovora sa studentima (rad u grupama) tijekom seminarske nastave. Studenti prezentiraju svoju odabranu temu tijekom seminarske nastave, pred kolegama i nastavnikom, izlažući ključne elemente strateškog komunikacijskog plana koji je tema njihova seminarskog rada. Nakon 15 minutne prezentacije slijede pitanja i argumentacija s ostalim kolegama.					
Obvezna literatura	TOMIĆ, Z.: Odnosi s javnošću: teorija i praksa , Synopsis. Zagreb-Sarajevo, 2016. (Poglavlja 2., 5., 10., 11., 12., 14., 24., 29-32.) POTTER, L.: Komunikacijski plan: srž strateških komunikacija , HUOJ. Zagreb, 2007.					
Dodatna literatura	TKALAC VERČIĆ, A.: Odnosi s javnošću . HUOJ. Zagreb, 2016. (Poglavlja 12., 14., i 15.) TENCH, R., YEOMANS, L.: Otkrivanje odnosa s javnošću . HUOJ. Zagreb, 2009. JUGO, D.: Strategije odnosa s javnošću . Profil knjiga d.o.o. Zagreb, 2012. (Poglavlja 3., 4., 5., 6.)					
Mrežni izvori	https://moodle.srce.hr/ Hrvatska udruga za odnose s javnošću URL: http://www.huoj.hr/ International Public Relations Association URL: https://www.ipra.org Public Relations Society of America URL: https://www.prsa.org					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	
	<input checked="" type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaci	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	50% pismeni dio ispita (kolokviji), 20% seminarski rad, 20% izlaganje projekta, 10% prisustvo na nastavi Za prolaz se mora ostvariti 60% iz pismenog dijela ispita (kolokvija)					
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	0-59%		% nedovoljan (1)			
	60-69%		% dovoljan (2)			
	70-79%		% dobar (3)			
	80-89%		% vrlo dobar (4)			
	90-100%		% izvrstan (5)			
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
Napomena / Ostalo	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka,					



	<p>podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi.</p>
--	--