



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)*

Naziv kolegija	FINANCIJSKI MENADŽMENT TURISTIČKOG PODUZETNIŠTVA					akad. god.	2020./2021.		
Naziv studija	Poduzetništvo u kulturi i turizmu					ECTS	5		
Sastavnica	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti								
Razina studija	<input type="checkbox"/> preddiplomski		<input checked="" type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski		
Vrsta studija	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni		<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni		<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički		
Godina studija	<input checked="" type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.	
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski		<input checked="" type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III.	<input checked="" type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.
	<input type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> VI.		<input type="checkbox"/> VII.		<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
Opterećenje	15	P	15	S	/	V	Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: https://tikz.unizd.hr/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/raspored-sati-za-akademsku-godinu-2020-2021					Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			Hrvatski
Početak nastave	12.10.2020.					Završetak nastave		22.1.2021.	
Preduvjeti za upis kolegija									
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Tomislav Klarin								
E-mail	tklarin@unizd.hr					Konzultacije	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija		
Izvođač kolegija	doc. dr. sc. Tomislav Klarin								
E-mail	tklarin@unizd.hr					Konzultacije			
Suradnik na kolegiju									
E-mail						Konzultacije			
Suradnik na kolegiju									
E-mail						Konzultacije			
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje		<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo
Ishodi učenja kolegija	Objasniti pojmove i značenja financijskog menadžmenta u poslovnom okruženju Pokazati i kritički analizirati primjenu poslovnih izvještaja i poslovnih odluka u praksi								

* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	Izračunati, vrednovati i interpretirati financijske pokazatelje poslovne organizacije Izračunati, samoprocijeniti i usporediti financijske odluke u stvaranju vrijednosti poslovne organizacije Sastaviti prijedlog rješenja za financijsko poslovanje poduzeća				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi	Identificirati, procijeniti i odabrati optimalne poslovne prilike u danim tržišnim uvjetima Prepoznati, klasificirati i usporediti čimbenike koje utječu na ponašanje pojedinaca, poslovnih organizacija, države i tržišta u mikroekonomskom okruženju Razviti financijski i računovodstveni način razmišljanja i pripremiti i interpretirati financijska izvješća Osmisliti poslovni plan, izračunati proračun i prezentirati i argumentirano obraniti izbor odabrane poslovne ideje za provedbu u poslovni pothvat				
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Studenti tijekom semestra mogu izaći na dva kolokvija, čime se mogu osloboditi završnog pismenog ispita. Studenti su oslobođeni završnog pismenog ispita SAMO ako polože oba kolokvija i ako su zadovoljni konačnom ocjenom. U suprotnome, studenti izlaze na pismeni ispit. Svi studenti, oni koji su položili oba kolokvija i oni koji su položili pismeni ispit, moraju položiti završni usmeni ispit. Završni ispit obuhvaća cjelokupno gradivo ispita. Redovni studenti su dužni aktivno sudjelovati na ukupno 70% predavanja i seminara te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Izvanredni studenti su dužni prisustvovati na ukupno 30% predavanja i/ili seminara i/ili konzultacija te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Sve propisane obveze moraju biti izvršene, a oblici rada ocijenjeni do kraja ciklusa predavanja-seminara, jer se time stječe pravo izlaska na završni ispit. Studenti koji ne izvrše sve obveze, nemaju pravo izlaska na završni ispit. Temelj za utvrđivanje prisustvovanja na nastavi su Obrasci evidencije nazočnosti studenata na nastavi (1 i 2) te evidencija utvrđena tijekom online nastave (ako bude održavana).				
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok
Termini ispitnih rokova	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela:		https://www.unizd.hr/tikz/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/ispitni-rokovi-za-akademsku-godinu-2020-2021		
Opis kolegija	Kolegij pomaže studentima u razumijevanju procesa financijskog odlučivanja u uvjetima suvremenog, dinamičnog i nestabilnog poslovnog okruženja, te dalekosežnih posljedica koje financijske odluke imaju na stvaranje vrijednosti u poslovnoj organizaciji. U okviru ovoga razmatraju se tri temeljna područja odlučivanja, a to su odlučivanje o ulaganjima, financiranju i upravljanju imovinom. Ova područja financijskog menadžmenta razmatraju se također u kontekstu turizma.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	1. Cilj poslovanja i oblici poslovnog organiziranja 2. Koncept vremenske vrijednosti novca 3. Rizik i financijski menadžment 4. Financijsko okruženje poduzeća 5. Vrednovanje i financijski menadžment 6. Donošenje odluka o financiranju 7. Struktura kapitala i politika dividendi; I. KOLOKVIJ 8. Planiranje kapitalnih ulaganja 9. Procjena rizika investicijskih projekata 10. Kratkoročni financijski menadžment 11. Financijska analiza i planiranje 12. Temeljna financijska izvješća i financijski tijek 13. Devizni tečaj i upravljanje valutnom izloženošću 14. Financiranje i investiranje 15. Poslovanje malih i srednje velikih tvrtki; II. KOLOKVIJ				
Obvezna literatura	1. Vidučić, Lj. (2012). Financijski menadžment. Osmo nepromijenjeno izdanje. Zagreb: RRIF plus. (odabrana poglavlja i podpoglavlja) 2. Van Horne, J. C. i Wachowicz, Jr., J. M. (2014). Osnove financijskog menadžmenta. Trinaesto				



SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	<p>izdanje. Zagreb: Mate. (odabrana poglavlja i podpoglavlja)</p> <p>3. Žager et al. (2017.) <i>Analiza financijskih izvještaja</i>. Treće, izmijenjeno i dopunjeno izdanje. Zagreb: Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika. (odabrana poglavlja i podpoglavlja)</p> <p>4. Literatura u elektroničkom obliku dostupna na e-učenje sustavu Merlin.</p>					
Dodatna literatura	<p>1. Orsag, S. (2015). Poslovne financije. Zagreb: Avantis.</p> <p>2. Žager, K., Tušek, B., Vašiček, V. i Žager, L. (2008). Osnove računovodstva – Računovodstvo za neračunovođe. Drugo izdanje. Zagreb: Udžbenici Sveučilišta u Zagrebu.</p>					
Mrežni izvori	<p>https://moodle.srce.hr/2019-2020</p>					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit		
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	Aktivno sudjelovanje na nastavi – 20%, grupni seminarski rad – 15%, grupni praktični rad – 15%, pismeni ispit ili 2 kolokvija – 40%, usmeni ispit – 10%					
Ocjenjivanje /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	0-59	% nedovoljan (1)				
	60-69	% dovoljan (2)				
	70-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input checked="" type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
Napomena / Ostalo	<p>Redoviti i izvanredni studenti su u okviru seminarskog rada obvezni grupno praktično prikazati specifičnosti financijskog menadžmenta. U tom kontekstu studenti grupno izrađuju seminarski rad i izvode ga na nastavi putem Powerpointa ili nekih drugih alata. SAMO IZNIMNO, izvanredni studenti koji ne pohađaju redovito nastavu, seminarski rad mogu pisati u Word formatu.</p> <p>Redoviti i izvanredni studenti sudjeluju na grupnim radionicama u okviru kojih rješavaju praktične problemske zadatke vezene uz financijsku analizu i planiranje. U tome dijelu studenti grupno analiziraju poslovanje (poslovne izvještaje) zadane poslovne organizacije te donose konkretne zaključke temeljem pokazatelja. Studenti rad predaju u pisanoj formi (Word i Excel) koji izlože na nastavi u okviru problemskih radionica. Tijekom nastave je predviđeno i gostovanje predstavnika određenih poslovnih organizacija te terenska nastava.</p> <p>Nastavni materijali te sve dodatne informacije se nalaze na e-učenje sustavu Merlin, stoga su studenti obvezni imati aktivne korisničke AAI račune.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izriječno dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i>.</p>					



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)
