



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**  
Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)\***

<b>Naziv kolegija</b>	<b>FINANCIJSKI MENADŽMENT TURISTIČKOG PODUZETNIŠTVA</b>					<b>akad. god.</b>	2019./2020.			
<b>Naziv studija</b>	Poduzetništvo u kulturi i turizmu					<b>ECTS</b>	<b>5</b>			
<b>Sastavnica</b>	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti									
<b>Razina studija</b>	<input type="checkbox"/> preddiplomski		<input checked="" type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
<b>Vrsta studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni		<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni		<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički			
<b>Godina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski		<input checked="" type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III.	<input checked="" type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	
	<input type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> VI.		<input type="checkbox"/> VII.		<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.	
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
<b>Opterećenje</b>	15	<b>P</b>	15	<b>S</b>	/	<b>V</b>	<b>Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje</b>	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: <a href="http://www.unizd.hr/tikz/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2019-2020/raspored-sati-za-akademsku-godinu-2019-2020">http://www.unizd.hr/tikz/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2019-2020/raspored-sati-za-akademsku-godinu-2019-2020</a>					<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>		Hrvatski		
<b>Početak nastave</b>	14.10.2019.					<b>Završetak nastave</b>		20.1.2020.		
<b>Preduvjeti za upis kolegija</b>										
<b>Nositelj kolegija</b>	doc. dr. sc. Tomislav Klarin									
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:tklarin@unizd.hr">tklarin@unizd.hr</a>					<b>Konzultacije</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: <a href="http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>			
<b>Izvođač kolegija</b>	doc. dr. sc. Tomislav Klarin									
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:tklarin@unizd.hr">tklarin@unizd.hr</a>					<b>Konzultacije</b>				
<b>Suradnik na kolegiju</b>										
<b>E-mail</b>						<b>Konzultacije</b>				
<b>Suradnik na kolegiju</b>										
<b>E-mail</b>						<b>Konzultacije</b>				
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje		<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo	
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Objasniti pojmove i značenja financijskog menadžmenta u poslovnom okruženju</li><li>• Pokazati i kritički analizirati primjenu poslovnih izvještaja i poslovnih odluka u praksi</li><li>• Izračunati, samoprocijeniti i usporediti financijske odluke u stvaranju vrijednosti poslovne organizacije</li><li>• Izračunati, vrednovati i interpretirati financijske pokazatelje poslovne organizacije</li><li>• Sastaviti prijedlog rješenja za financijsko poslovanje poduzeća</li></ul>									

\* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



# SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

<b>Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificirati, procijeniti i odabrati optimalne poslovne prilike u danim tržišnim uvjetima</li><li>• Razviti financijsko razmišljanje kod svakog pojedinca u cilju procjene i optimalnog kombiniranja izvora financiranja poduzeća</li><li>• Izračunati i interpretirati poslovne rezultate poduzetničkog pothvata ili cjelokupnog poduzeća</li></ul>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	<p>Studenti tijekom semestra mogu izaći na dva kolokvija, čime se mogu osloboditi završnog pismenog ispita. Studenti su oslobođeni završnog pismenog ispita SAMO ako polože oba kolokvija i ako su zadovoljni konačnom ocjenom. U suprotnome, studenti izlaze na pismeni ispit. Svi studenti, oni koji su položili oba kolokvija i oni koji su položili pismeni ispit, moraju položiti završni usmeni ispit. Završni ispit obuhvaća cjelokupno gradivo ispita.</p> <p>Redovni studenti su dužni aktivno sudjelovati na ukupno 70% predavanja i seminara te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Izvanredni studenti su dužni prisustvovati na ukupno 30% predavanja i/ili seminara i/ili konzultacija te redovito izvršavati obveze propisane opisom predmeta. Sve propisane obveze moraju biti izvršene, a oblici rada ocijenjeni do kraja ciklusa predavanja-seminara, jer se time stječe pravo izlaska na završni ispit. Studenti koji ne izvrše sve obveze, nemaju pravo izlaska na završni ispit.</p> <p>Temelj za utvrđivanje prisustvovanja na nastavi su Obrasci evidencije nazočnosti studenata na nastavi (1 i 2).</p>				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela:		<a href="http://www.unizd.hr/tikz/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2019-2020/ispitni-rokovi-za-akademsku-godinu-2019-2020">http://www.unizd.hr/tikz/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2019-2020/ispitni-rokovi-za-akademsku-godinu-2019-2020</a>		
<b>Opis kolegija</b>	Kolegij pomaže studentima u razumijevanju procesa financijskog odlučivanja u uvjetima suvremenog, dinamičnog i nestabilnog poslovnog okruženja, te dalekosežnih posljedica koje financijske odluke imaju na stvaranje vrijednosti u poslovnoj organizaciji. U okviru ovoga razmatraju se tri temeljna područja odlučivanja, a to su odlučivanje o ulaganjima, financiranju i upravljanju imovinom. Ova područja financijskog menadžmenta razmatraju se također u kontekstu turizma.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cilj poslovanja i oblici poslovnog organiziranja</li><li>2. Koncept vremenske vrijednosti novca</li><li>3. Rizik i financijski menadžment</li><li>4. Financijsko okruženje poduzeća</li><li>5. Vrednovanje i financijski menadžment</li><li>6. Donošenje odluka o financiranju</li><li>7. Struktura kapitala i politika dividendi; I. KOLOKVIJ</li><li>8. Planiranje kapitalnih ulaganja</li><li>9. Procjena rizika investicijskih projekata</li><li>10. Kratkoročni financijski menadžment</li><li>11. Financijska analiza i planiranje</li><li>12. Temeljna financijska izvješća i financijski tijek</li><li>13. Devizni tečaj i upravljanje valutnom izloženosti</li><li>14. Financiranje i investiranje</li><li>15. Poslovanje malih i srednje velikih tvrtki; II. KOLOKVIJ</li></ol>				
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Vidučić, Lj. (2012). Financijski menadžment. Osmo nepromijenjeno izdanje. Zagreb: RRIF plus. (odabrana poglavlja i podpoglavlja)</li><li>2) Van Horne, J. C. i Wachowicz, Jr., J. M. (2014). Osnove financijskog menadžmenta. Trinaesto izdanje. Zagreb: Mate. (odabrana poglavlja i podpoglavlja)</li></ol>				
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Orsag, S. (2015). Poslovne financije. Zagreb: Avantis.</li><li>2) Žager, K., Tušek, B., Vašiček, V. i Žager, L. (2008). Osnove računovodstva – Računovodstvo za neračunovođe. Drugo izdanje. Zagreb: Udžbenici Sveučilišta u Zagrebu.</li></ol>				
<b>Mrežni izvori</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/2019-2020/">https://moodle.srce.hr/2019-2020/</a>				
<b>Provjera ishoda</b>	Samo završni ispit				



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

<b>učenja (prema uputama AZVO)</b>	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit		
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Aktivno sudjelovanje na nastavi – 20%, grupni seminarski rad – 15%, grupni praktični rad – 15%, pismeni ispit ili 2 kolokvija – 40%, usmeni ispit – 10%					
<b>Ocjenjivanje</b> /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	0-59	% nedovoljan (1)				
	60-69	% dovoljan (2)				
	70-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input checked="" type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p><b>Redoviti i izvanredni studenti su u okviru seminarskog rada obvezni grupno praktično prikazati specifičnosti financijskog menadžmenta. U tom kontekstu studenti grupno izrađuju seminarski rad i izvode ga na nastavi putem Powerpointa ili nekih drugih alata. SAMO IZNIMNO, izvanredni studenti koji ne pohađaju redovito nastavu, seminarski rad mogu pisati u Word formatu.</b></p> <p><b>Redoviti i izvanredni studenti sudjeluju na grupnim radionicama u okviru kojih rješavaju praktične problemske zadatke vezene uz financijsku analizu i planiranje. U tome dijelu studenti grupno analiziraju poslovanje zadane poslovne organizacije te donose konkretne zaključke temeljem pokazatelja. Studenti rad predaju u pisanoj formi (Word i Excel) koji izlože na nastavi u okviru problemskih radionica. Tijekom nastave je predviđeno i gostovanje određenih poslovnih organizacija te terenska nastava.</b></p> <p><b>Nastavni materijali te sve dodatne informacije se nalaze na e-učenje sustavu Merlin, stoga su studenti obvezni imati aktivne korisničke AAI račune.</b></p> <p><b>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</b></p> <p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izriječno dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i>.</p>					