




| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | Odjel za turizam i komunikacijske znanosti | Preddiplomski studij |
| | OPIS PREDMETA | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|----------------|---------------|------------------|---|
| NAZIV PREDMETA | FRANCUSKI JEZIK III | | | | |
| Šifra | IKP 034 | ECTS | 8 | | |
| Status predmeta | Obvezni / Izborni | Akadska godina | 2016./2017. | | |
| Godina | Preddiplomski studij, III god | Semestar | 2. | | |
| Jezik izvođenja predmeta | Francuski, Hrvatski | | | | |
| Preduvjeti upisa/polaganja predmeta | | | | | |
| Nositelj predmeta | Ivana Lozo, prof. | | | | |
| Suradnik na predmetu | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave | Predavanja | Seminari | Vježbe | Terenska nastava | Ostalo (upisati) |
| | 15 | | 30 | | |
| | Izvoditelj nastave | | | | |
| | Ivana LOZO | | Ivana LOZO | | |
| Mjesto izvođenja nastave | Novi kampus, Franje Tuđmana 24i, Zadar prema objavljenom rasporedu sati | | | | |
| Cilj predmeta | Cilj ovog kolegija je usvajanje gramatičkih struktura na B1 razini učenja (konjunktiva, pravila slaganja vremena, prijedloga, priloga, vremenskih izraza te izraza opozicije, usporedbe...), kao i ovladavanje vokabularom B1 razine vezanim uz poslovnu korespondenciju te svakodnevne situacije, koji će osposobiti studente za gramatički i sintaktički ispravno izražavanje na francuskom jeziku u pisanoj i govornoj formi te stvoriti stabilan temelj za daljnje učenje i proširivanje naučenih struktura. | | | | |
| Ishodi učenja | Nakon odslušanih predavanja, vježbi te položenog ispita iz ovog kolegija, studenti će ovladati francuskim jezikom u govoru i pismu na B1 razini. Studenti će biti u mogućnosti samostalno pročitati i prevesti jednostavnije tekstove iz područja obrađenih tema, iskoristiti usvojene strukture u svakodnevnom razgovoru, a kroz komunikacijske vježbe ovladat će vokabularom i frazama koji će im omogućiti komunikaciju na francuskom jeziku u svakodnevnim situacijama (napraviti i primiti rezervaciju, zatražiti i pružiti informaciju, govoriti o prijevozu, telefonirati, govoriti o slobodnom vremenu). | | | | |
| Sadržaj predmeta po cjelinama | Tjedan | Cjelina | Vrsta nastave | Broj sati | Tema |
| | 1. | 1 | 1P+2V | | Forme passive du verbe Unités 1,2,3,4 : Réunions |
| | 2. | 2 | 1P+2V | | Voix active – voix passive Unités 5,6,7,8 : Téléphoner DELFB1 : Compréhension de l'oral : p.10-12 |
| | 3. | 3 | 1P+2V | | Formation du subjonctif Unités 9,10 : Lettre d'affaires DELFB1 : Compréhension des écrits : p.14-16 |
| | 4. | 4 | 1P+2V | | Emploi du subjonctif: Subjonctif dans les propositions subordonnées avec «que » Unités 11, 12, 13 : Parler en public et négociations |
| | 5. | 5 | 1P+2V | | Subjonctif dans les propositions relatives |

| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | Odjel za turizam i komunikacijske znanosti | Preddiplomski studij |
| | OPIS PREDMETA | Kultura i turizam |

| | | | | | |
|--------------------------|---|---|--------------------------|---|---------------|
| | 6. | 6 | 1P+2V | DELFB1 : Compréhension de l'oral : p.26-28 Subjonctif après les conjonctions Unités 16,17 : Types d'entreprise DELFB1 : Compréhension de l'oral : p.28-31 | |
| | 7. | 7 | 1P+2V | Révision du subjonctif Unité 18 : Secteurs d'activité DELFB1 : Compréhension des écrits : p. 34-35 | |
| | 8. | 8 | 1P+1V | Concordance des temps à l'indicatif Unités 19, 20 : Culture d'entreprise DELFB1 : Production orale : p. 44-45 | |
| | 9. | 9 | 1P+2V | Concordance des temps par rapport à la langue croate Unités 23, 24 : Professions DELFB1 : Production orale : p. 50-51 | |
| | 10. | 10 | 1P+2V | Discours indirect: proposition déclarative au discours indirect, impératif au discours indirect Unités 25, 26 : Lieu de travail, diplômes et formations DELFB1 : Compréhension de l'oral : p. 54-56 | |
| | 11. | 11 | 1P+2V | Interrogation indirecte Unités 27, 28 : Emploi et chômage, Recherche d'emploi DELFB1 : Production des écrits : p. 57-58 | |
| | 12. | 12 | 1P+2V | Unités 29, 30, 31 : Contrat du travail DELFB1 : Compréhension de l'oral : p. 64-66 | |
| | 13. | 13 | 1P+2V | Phrases conditionnelles au futur, présent et passé Unités 44, 46 : Communication commerciale DELFB1 : Compréhension des écrits : p. 67-69 | |
| | 14. | 14 | 1P+2V | Phrases conditionnelles par rapport à la langue croate Unités 52, 53, 54 : Commerce électronique, Commande et livraison | |
| | 15. | 15 | 1P+2V | Révision Unités 61, 62 : Services bancaires | |
| | Obvezna literatura: | 1. E. Horetzky, Précis pratique de grammaire française, ŠKZ 2. Préparation à l'examen du DELFB1, Hachette 3. J.L. Perforis, Vocabulaire progressif du français des affaires, CLE International 4. Valentin Putanec, <i>Francusko-hrvatski rječnik</i> , ŠKZ 5. Dominović, <i>Hrvatsko-francuski rječnik</i> | | | |
| | Dopunska literatura: | | | | |
| | Praćenje i ocjenjivanje stečenih znanja i vještina | Oblik rada | BODOVI | Oblik rada | BODOVI |
| | | Aktivno sudjelovanje na nastavi | 20 | Referat – Praktični zadaci | |
| | | Domaće zadaće | 10 | Eksperimentalni rad | |
| Esej | | | Grupni zadatak (projekt) | | |
| Seminarski rad | | | Projekt | | |
| Pismeni ispit | | 50 | Praktični rad | | |
| Usmeni ispit | | 20 | Terenska nastava | 0 | |
| Kolokviji | | | UKUPNO | 100 | |
| Napomena: | | | | | |
| Formiranje ocjene | BODOVI (od – do) | | Ocjena | | |
| | 0-59 | | 1 (nedovoljan) | | |
| | 60-69 | | 2 (dovoljan) | | |
| | 70-79 | | 3 (dobar) | | |
| | 80-89 | | 4 (vrlo dobar) | | |

| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | Odjel za turizam i komunikacijske znanosti | Preddiplomski studij |
| | OPIS PREDMETA | |

| | 90-100 | 5 (izvrstan) |
|---|--|-------------------|
| Izračun ECTS bodova | | |
| NAPOMENA: Prosječno radno opterećenje studenta/ice za stjecanje 1 ECTS boda = 25 - 30 sati | | |
| Element opterećenja vrijeme potrebno za | Prosječno potreban broj sati | |
| | Redovni studij | Izvanredni studij |
| Nastava | 2 | 2 |
| Zadaje (projekti, seminari, eseji...) | 2 | 2 |
| Ispiti i kolokviji | 4 | 4 |
| Ukupno | 8 | 8 |
| Uvjeti za dobivanje potpisa | | |
| Prisutnost na nastavi 70% i redovito pisanje domaćih zadaća. | | |
| Konzultacije (vrijeme održavanja) | | |
| http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiterminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx | | |
| Kontakt informacije | | |
| ilozo@unizd.hr | | |
| Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta | Kontinuirana provjera usvajanja gradiva kroz diktate, domaće zadaje i usmeno ispitivanje na vježbama. Studentska evaluacija izvedbe predmeta (anketa). Kontinuirano praćenje primjedbi, prijedloga i ideja studenata o kvaliteti izvođenja nastavnog programa. | |
| Dodatne napomene nastavnika | Ne postoji razlika u učenju francuskog jezika između različitih statusa studenata! | |