

	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti	Diplomski studiji
	OPIS PREDMETA	

NAZIV PREDMETA	ARHIVISTIKA				
Šifra	IKN 485	ECTS	5		
Status predmeta	Izborni	Akademski godina	2016./2017.		
Godina	Diplomski studij, I godina	Semestar	I (I)		
Jezik izvođenja predmeta	Hrvatski				
Preduvjeti upisa/polaganja predmeta	Nema				
Nositelj predmeta	prof. dr.sc. Aleksandar Halmi				
Suradnik na predmetu	dr. sc. Goran Pavelin, znanstveni suradnik				
Vrste izvođenja nastave	Predavanja	Seminari	Vježbe	Terenska nastava	Ostalo (upisati)
	15	24	0	6	0
	Izvoditelj nastave				
	prof.dr.sc. Aleksandar Halmi	dr .sc. Goran Pavelin	-	dr .sc. Goran Pavelin	-
Mjesto izvođenja nastave	Novi kampus, Franje Tuđmana 24i, Zadar prema objavljenom rasporedu sati				
Cilj predmeta	<p>Usvajanje osnovnih teorijskih dostignuća na polju arhivistike i arhiva kao baštinskih institucija.</p> <p>Studenti će u vidu terenske nastave posjetiti Državni arhiv u Zadru te uspješno valorizirati društvenu ulogu arhiva provođenjem analize korisničkih potreba u odnosu na arhivsko gradivo u okviru vlastite samostalne djelatnosti.</p>				
Ishodi učenja	<p>Objasniti povijesno utemeljeni konceptualni arhivski okvir</p> <p>Izdvojiti načela arhivističkog zakonodavstva u općim i hrvatskim okvirima</p> <p>Navesti propise o upravljanju spisima, o dostupnosti arhivskog gradiva te o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara</p> <p>Razlikovati kriterije kojima je određena tipologija očuvanog arhivskog gradiva</p> <p>Analizirati uporabu arhivskog gradiva Državnog arhiva u Zadru prema korisničkim potrebama</p> <p>Sastaviti prijedlog o poboljšanju učinkovitosti arhiva u radu s korisnicima</p> <p>Odrediti prioritete vezane uz provedenu korisničku analizu dajući vjerodostojna pojašnjenja svojih stavova</p>				
Sadržaj predmeta po cjelinama	Tjedan	Cjelina	Vrsta nastave	Broj sati	Tema
	1.	1	1 P+2 T	3	Upoznavanje s obveznom i dopunskom literaturom te ishodima studentske nastave, upoznavanje s radom Državnog arhiva u Zadru
	2.	2	1 P+2 S	3	Pojmovno određenje arhiva i arhivskog gradiva reflektiraju definicije proizašle iz različitih arhivističkih tradicija.
	3.	2	1 P+2 S	3	Tipologija stvaratelja arhivskog gradiva i oblici aktivnosti njegova

				nastanka; odrednice stvaranja vrijednosnih sudova o gradivu
4.	2	1 P+2 S	3	Arhivsko i registraturno gradivo. Jačanje dihotomije i retrospektiva definicijskih određenja u pluralizmu pristupa
5.	3	1 P+2 S	3	Čuvanje arhivskog gradiva i njegova konteksta (oblikovanje i redefiniranje načela provenijencije)
6.	3	1 P+2 S	3	Vrste arhivskog gradiva i njegova organizacija (fondovi i zbirke) te struktura arhivskih cjelina
7.	3	1 P+2 S	3	Uspostavljanje ciljanog programa upravljanja gradivom i arhivska institucionalizacija. Razvoj arhivskog koncepta.
8.	3	1 P+2 T	3	Kolokvij. Odlazak u Državni arhiv Zadar
9.	4	1 P+2 S	3	Upravljanje arhivskim programom (definiranje, planiranje, praćenje)
10.	4	1 P+2 S	3	Organizacija arhivskog programa i upravljanje ljudskim resursima
11.	5	1 P+2 S	3	Načela arhivističkog zakonodavstva; razvoj arhivskog zakonodavstva u Hrvatskoj i provedbeni propisi
12.	5	1 P+2 S	3	Propisi o dostupnosti, upravljanju te o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
13.	6	1 P+2 T	3	Sustav upravljanja spisima i arhivi. Odlazak u Državni arhiv Zadar
14.	7	1 P+2 S	3	Spisovodstveni sustavi
15.	8	1 P+2 S	2	ISPIT
Obvezna literatura:		1. Pavelin, Goran. Arhiv, mediji, odnosi s javnošću. Zadar: Sveučilište u Zadru, 2016.		
Dopunska literatura:		1. Ivanović. J. Priručnik iz arhivistike. Zagreb: Hrvatski državni arhiv., 2010.		
Praćenje i ocjenjivanje stečenih znanja i vještina	Oblik rada	BODOVI	Oblik rada	BODOVI
	Aktivno sudjelovanje na nastavi	15	Referat – Praktični zadaci	
	Domaće zadaće	0	Eksperimentalni rad	
	Esej	0	Grupni zadatak (projekt)	
	Seminarski rad	15	Projekt	
	Pismeni ispit	15	Praktični rad	15
	Usmeni ispit	25	<i>....Ostalo upisati</i>	
	Kolokviji	15	UKUPNO	100
Napomena:				
Formiranje ocjene	BODOVI (od – do)		Ocjena	
	0-59		1 (nedovoljan)	
	60-69		2 (dovoljan)	
	70-79		3 (dobar)	
	80-89		4 (vrlo dobar)	
	90-100		5 (izvrstan)	
Izračun ECTS bodova				
NAPOMENA: Prosječno radno opterećenje studenta/ice za stjecanje 1 ECTS boda = 25 - 30 sati				
Element opterećenja vrijeme potrebno za	Prosječno potreban broj sati		Prosječno potreban broj sati	
	Redovni studij		Izvanredni studij	
Nastava	1			
Zadaće (projekti, seminari, eseji...)			1	
Ispiti i kolokviji	3		3	
Ukupno	4		4	
Uvjeti za dobivanje potpisa				
Student/ica koji iz bilo kojih razloga izostane iznad 30 % na predavanjima i seminarima ne može dobiti potpis nositelja kolegija, niti pristupiti pismenom ispitu.				

Konzultacije (vrijeme održavanja)	
<p>Sukladno objavljenim terminima na mrežnim stranicama Odjela: http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiteminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx</p>	
Kontakt informacije	
<p>gpavelin@unizd.hr</p>	
Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta	<p>Provjera kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta vrši se studentskom evaluacijom. Evaluacija se provodi metodom ankete na kraju semestra.</p>
Dodatne napomene nastavnika	