
	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>	<b>Preddiplomski studij</b>
	<b>OPIS PREDMETA</b>	<b>Kultura i turizam</b>

NAZIV PREDMETA	POSLOVNO KOMUNICIRANJE				
Šifra	IKP321		ECTS	4	
Status predmeta	OBVEZAN		Akadska godina	2015./2016.	
Godina	III.		Semestar	V.	
Jezik izvođenja predmeta	Hrvatski				
Preduvjeti upisa/polaganja predmeta					
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Vesna Kalajžić				
Suradnik na predmetu	dr. sc. Marijana Ražnjević Zdrilić				
Vrste izvođenja nastave	Predavanja	Seminari	Vježbe	Terenska nastava	Ostalo (upisati)
	15	30	-	-	-
	<b>Izvoditelj nastave</b>				
	dr. sc. Marijana Ražnjević Zdrilić	dr. sc. Marijana Ražnjević Zdrilić	-	-	-
Mjesto izvođenja nastave	<b>Novi kampus, Franje Tuđmana 24i, Zadar prema objavljenom rasporedu sati</b>				
Cilj predmeta	<p>Cilj predmeta je upoznati studente s osnovnim pojmovima poslovnog komuniciranja. Studentima će se također prezentirati svi oblici komuniciranja, s posebnim naglaskom na komuniciranje u poslovnom svijetu.</p> <p>Poslovno komuniciranje sustavno će studente upoznati s temeljnim osnovama poslovnog komuniciranja kroz sljedeće teme: komuniciranje u organizacijama, modeli i oblici poslovnog komuniciranja, pisano komuniciranje u poslovnom svijetu te interkulturalno komuniciranje.</p>				
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> <li>Objasniti osnovne pojmove poslovnog komuniciranja</li> <li>Analizirati oblike i modele komuniciranja, s posebnim naglaskom na komuniciranje u poslovnom svijetu</li> <li>Demonstrirati vještine javnog nastupa</li> <li>Razviti vještine primjene usvojenog znanja u komuniciranju u poslovnom svijetu</li> </ol>				
Sadržaj predmeta po cjelinama	Tjedan	Cjelina	Vrsta nastave	Broj sati	Tema
	1.	1	1P+2S	3	Komuniciranje – osnovni pojmovi
	2.	2	1P+2S	3	Komuniciranje u organizacijama
	3.	3	1P+2S	3	Modeli i oblici komuniciranja
	4.	3	1P+2S	3	Zapreke u komuniciranju
	5.	4	1P+2S	3	Strategije komuniciranja
	6.	5	1P+2S	3	Pisana komunikacija- faza pretpisanja
	7.	5	1P+2S	3	Strategija pisane komunikacije
	8.	5	1P+2S	3	Pisanje poslovnih poruka
	9.	5	1P+2S	3	Pisanje izvještaja i prijedloga
	10.	6	1P+2S	3	Usmene i vizualne prezentacije
	11.	7	1P+2S	3	Sastanci i pregovori
	12.	8	1P+2S	3	Vodstvo i moć u poslovnom komuniciranju
	13.	9	1P+2S	3	Poslovno komuniciranje u svijetu raznolikosti I
	14.	9	1P+2S	3	Poslovno komuniciranje u svijetu raznolikosti II
	15.	10	1P+2S	3	Pisanje životopisa i poslovni intervjui
Obvezna literatura:	1. Rouse, Michael, J., Rouse, S. <i>Poslovne komunikacije</i> . Zagreb: Masmmedia, 2005. (str. 20-218; 247-273)				

	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>	<b>Preddiplomski studij</b>
	<b>OPIS PREDMETA</b>	<b>Kultura i turizam</b>

	2. Bovée, Cortland L., Thill, John V. <i>Suvremena poslovna komunikacija</i> . Zagreb: MATE, 2012. (str. 62-83; 116-139; 177-183; 407-425; 474-494; 529-549)			
<b>Dopunska literatura:</b>	1. Vodopija, Š. <i>Umijeće slušanja</i> . Zadar: Naklada d.o.o., 2007. 2. Gottesman, D., Mauro, B. <i>Umijeće javnog nastupa: osvojite govornicu koristeći se glumačkim vještinama</i> . Zagreb: Naklada Jesenski i Turk, 2006. 3. Gnjato, V. <i>Sastanci: interesno komuniciranje</i> . Zagreb: Alinea, 2003.			
<b>Praćenje i ocjenjivanje stečenih znanja i vještina</b>	<b>Oblik rada</b>	<b>BODOVI</b>	<b>Oblik rada</b>	<b>BODOVI</b>
	Aktivno sudjelovanje na nastavi	<b>10</b>	Referat – Praktični zadaci	<b>0</b>
	Domaće zadaće	<b>0</b>	Eksperimentalni rad	<b>0</b>
	Esej	<b>0</b>	Grupni zadatak (projekt)	<b>0</b>
	Seminarski rad	<b>0</b>	Projekt	<b>0</b>
	Pismeni ispit	<b>50</b>	Praktični rad	<b>0</b>
	Usmeni ispit	<b>20</b>	<b>Usmena i vizualna prezentacija odabrane teme</b>	<b>20</b>
	Kolokviji	<b>0</b>	<b>UKUPNO</b>	<b>100</b>
Napomena:				
<b>Formiranje ocjene</b>	<b>BODOVI (od – do)</b>		<b>Ocjena</b>	
	0-59		1 (nedovoljan)	
	60-69		2 (dovoljan)	
	70-79		3 (dobar)	
	80-89		4 (vrlo dobar)	
	90-100		5 (izvrstan)	
<b>Izračun ECTS bodova</b>				
<b>NAPOMENA:</b> Prosječno radno opterećenje studenta/ice za stjecanje 1 ECTS boda = 25 - 30 sati				
<b>Element opterećenja vrijeme potrebno za</b>	<b>Prosječno potreban broj sati</b>		<b>Prosječno potreban broj sati</b>	
	<b>Redovni studij</b>		<b>Izvanredni studij</b>	
Nastava	45		8	
Zadaće (projekti, seminari, eseji...)	30		62	
Ispiti i kolokviji	42		42	
<b>Ukupno</b>	<b>112</b>		<b>112</b>	
<b>Uvjeti za dobivanje potpisa</b>				
Redovni studenti: aktivno sudjelovanje na minimalno 70% predavanja i seminara, usmena i vizualna prezentacija odabrane teme				
Izvanredni studenti: usmena i vizualna prezentacija odabrane teme				
<b>Konzultacije (vrijeme održavanja)</b>				
Sukladno objavljenim terminima na mrežnim stranicama Odjela: <a href="http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiterminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx">http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiterminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx</a>				
<b>Kontakt informacije</b>				
Telefon: 023/345-039 e-mail: <a href="mailto:mraznje@unizd.hr">mraznje@unizd.hr</a>				
<b>Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta</b>	Studentska evaluacija na razini Sveučilišta			
<b>Dodatne napomene nastavnika</b>				