
	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>	<b>Preddiplomski studij</b>
	<b>OPIS PREDMETA</b>	

<b>NAZIV PREDMETA</b>	<b>ENGLESKI JEZIK III.</b>				
Šifra	IKP311	ECTS	8 (4+4)		
Status predmeta	Obvezni	Akademski godina	2014./2015.		
Godina	III.	Semestar	V. i VI.		
Jezik izvođenja predmeta	Engleski				
Preduvjeti upisa/polaganja predmeta					
Nositelj predmeta	Zrinka Frleta, prof.				
Suradnik na predmetu					
Vrste izvođenja nastave	<b>Predavanja</b>	<b>Seminari</b>	<b>Vježbe</b>	<b>Terenska nastava</b>	<b>Ostalo</b>
	15		30		
	<b>Izvoditelj nastave</b>				
	Zrinka Frleta, prof.		Zrinka Frleta, prof.		
Mjesto izvođenja nastave	Novi kampus, Franje Tuđmana 24i, Zadar prema objavljenom rasporedu sati				
Cilj predmeta	<p>Osposobiti studente za pisanu i usmenu poslovnu komunikaciju na engleskom jeziku u različitim situacijama u turizmu (hotelijersko i agencijsko poslovanje). Razvijati tehnike pisanja poslovnih pisama i promotivnih materijala (brošure, letci i oglasi). Proširiti stručnu terminologiju, povećati govornu kompetenciju (frazalni glagoli), ovladati jezičnim strukturama, formom, sadržajem i stilom nužnim za pojedine tipove poslovnog dopisivanja (upit, ponuda, rezervacija, otkazivanje, reklamacija...). Razvijati svijest o kulturološkim razlikama koje se odražavaju u jeziku poslovnog dopisivanja.</p> <p>Ovladati tehnikom turističkog vođenja kroz kulturno-povijesne znamenitosti Zadra i okolice uz uporabu odgovarajućeg stila i stručnog vokabulara na engleskom jeziku. Razvijati jezične i prezentacijske vještine iz područja turističkog vođenja, te kulture i turizma općenito.</p>				
Ishodi učenja	<p>Nakon uspješno završenog kolegija studenti će moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• komunicirati na engleskom jeziku putem poslovnih pisama u području hotelijerskog i agencijskog poslovanja</li> <li>• usmeno komunicirati na engleskom jeziku u različitim poslovnim situacijama u turizmu</li> <li>• primijeniti formalne, sadržajne i stilske osobitosti poslovnog dopisivanja u sastavljanju različitih vrsta poslovnih pisama i promotivnih materijala</li> <li>• primijeniti stručni vokabular, jezične i stilske osobitosti iz područja turističkog vođenja u raznim oblicima usmene i pisane komunikacije</li> <li>• prepoznati i upotrijebiti frazalne glagole u usmenoj i pisanoj komunikaciji</li> <li>• pripremiti i održati prezentacije na zadanu temu iz područja turističkog vođenja</li> <li>• kritički evaluirati prezentiranu stručnu temu</li> <li>• aktivno sudjelovati u raspravama vezanim uz razne vidove kulture i turizma na globalnoj i lokalnoj razini</li> <li>• objasniti svoja stajališta o određenoj temi</li> <li>• napisati sastav ili izvještaj prenoseći informaciju ili navodeći razloge za i protiv određenog stajališta</li> </ul>				




## OPIS PREDMETA

Sadržaj predmeta po cjelinama	Tjedan	Cjelina	Vrsta nastave	Broj sati	Tema
	V. semestar	1.	1	1P+2V	3
	2.		1P+2V	3	Form and parts of the business letter / Phrasal verbs <i>up</i>
	3.	2	1P+2V	3	Content and style / Organising verbs with <i>up</i>
	4.	3	1P+2V	3	Enquiry letters / Phrasal verbs <i>down</i>
	5.	4	1P+2V	3	Replies to enquiries / Organising verbs with <i>down</i>
	6.	5	1P+2V	3	Reservation letters / Phrasal verbs <i>out</i>
	7.	6	1P+2V	3	Confirmation letters / Organising verbs with <i>out</i>
	8.	7	1P+2V	3	<b>1. kolokvij</b> Negative replies, changes, cancellations
	9.	8	1P+2V	3	Complaint letters / Phrasal verbs <i>into</i>
	10.	9	1P+2V	3	Apology letters / Organising verbs with <i>into</i>
	11.	10	1P+2V	3	Brochures, leaflets and adverts / Phrasal verbs <i>in</i>
	12.	11	1P+2V	3	Application letters and CVs / Organising verbs with <i>in</i>
	13.	12	1P+2V	3	Covering letters / Phrasal verbs <i>on</i>
	14.	13	1P+2V	3	Memos/ Organising verbs with <i>on</i>
	15.	14	1P+2V	3	<b>2. kolokvij</b>
VI. semestar	1.	1	1P+2V	3	Zadar – geographical position and climate / <i>On a tour of duty</i> (the newspaper article) / Phrasal verbs <i>off</i>
	2.	2	1P+2V	3	A brief history of Zadar / <i>They came, they saw, they ate pizza</i> (the newspaper article) / Organising verbs with <i>off</i>
	3.	3	1P+2V	3	The Forum and the church of St. Donat / <i>Selling techniques</i> (the newspaper article) / Verbs with other particles ( <i>about, across, after, by, away, against, apart, around, back</i> )
	4.	4	1P+2V	3	The cathedral of St. Anastasia / <i>Holiday reps enjoy a hard day's night</i> (the newspaper article) / Verbs with other particles ( <i>over, through, with, at to, for, from, of</i> )
	5.	5	1P+2V	3	The church of St. Mary / <i>Test series gives big boost to West Indies tourism</i> (the newspaper article) / Organising verbs with other particles
	6.	6	1P+2V	3	The Franciscan church and monastery / <i>Battle to save the Galapagos</i> (the newspaper article) / Verbs with two particles
	7.	7	1P+2V	3	The church of St. Krševan (Grisogonus) / <i>An Unfortunate incident at Ridgeway Tours</i> (the newspaper article) / Organising verbs with two particles
	8.	8	1P+2V	3	<b>3. kolokvij</b> The People's Square, houses and palaces / <i>Mammon rampant in city of shrines</i> (the newspaper article)
	9.	9	1P+2V	3	The church of St. Simeon / <i>Fossils get into showbiz</i> (the newspaper article) / Common verbs ( <i>be, come, get, go, put</i> )
	10.	10	1P+2V	3	Zadar museums / <i>Women business travellers</i> (the newspaper article) / Common verbs ( <i>take, turn, bring, keep, look</i> )
	11.	11	1P+2V	3	Islands of Zadar / <i>Seeking a Grandeur Hotel</i> (the newspaper article) / Organising common verbs
	12.	12	1P+2V	3	The Kornati islands / <i>Weddings and honeymoons</i> (the newspaper article) / Phrasal verb nouns
	13.	13	1P+2V	3	Mainland and hinterland / Phrasal verb nouns

	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>	<b>Preddiplomski studij</b>
	<b>OPIS PREDMETA</b>	<b>Kultura i turizam</b>

	14.	14	1P+2V	3	The Island of Pag / Phrasal verb adjectives
	15.	15	1P+2V	3	<b>4. kolokvij</b>
<b>Obvezna literatura:</b>	<p>Blažević, N., (2006), <i>Peterojezično poslovno dopisivanje u hotelijerstvu i turizmu</i>, Horeba, Pula (odabrana poglavlja, cca. 30 str.)</p> <p>Bosnar-Valković, B., (2001), <i>English Business Letters in the Hotel and Tourism Industry</i>, Horeba, Pula (odabrana poglavlja, 78 str. (10-23 str., 33-45 str., 48-58 str., 70-77 str., 80-83 str., 85 str., 88-94 str., 105-124 str.))</p> <p>Flower, J., (2002), <i>Phrasal Verb Organiser</i>, Heinle, Cengage Learning, London (odabrana poglavlja, 85 str. (7-85 str., 100-105 str.))</p> <p>Travirka, A., (2010), <i>Zadar (History, Culture, Art Heritage)</i>, Forum, Zadar (odabrana poglavlja, 50 str. (5 str., 8 str., 10-11 str., 14-18 str., 21-24 str., 28-31 str., 33 str., 35 str., 38 str., 41-43 str., 45 str., 49 str., 52-55 str., 64 str., 66 str., 70 str., 75-77 str., 79 str., 82-85 str., 87-96 str.))</p>				
<b>Dopunska literatura:</b>	<p>Abegg, B., Bernford, M., (2008), <i>Poslovno dopisivanje na hrvatskom i engleskom</i>, Masmedia Langensheidt, Zagreb</p> <p>Angeletti Meirano, G., Perez, S., (1990), <i>Hotel Careers</i>, Il Capitello, Torino</p> <p>Ashley, A., (2005), <i>Oxford Handbook of Commercial Correspondence</i>, OUP, Oxford</p> <p>Bujas, Ž., (2011), <i>Veliki englesko-hrvatski rječnik</i>, Nakladni zavod Globus, Zagreb</p> <p>Bujas, Ž., (2011), <i>Veliki hrvatsko-engleski rječnik</i>, Nakladni zavod Globus, Zagreb</p> <p>Hornby, A. S., (2005), <i>Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English</i>, OUP, Oxford</p> <p>Jacob, M., (2004), <i>English for International Tourism (Upper Intermediate Workbook)</i>, Longman, Harlow</p> <p>Jacob, M., Strutt, P., (2004), <i>English for International Tourism, (Upper Intermediate Course Book)</i>, Longman, Harlow</p> <p>McCarthy M., O'Dell, F., (2004), <i>English Phrasal Verbs in Use (Intermediate to Upper Intermediate)</i>, CUP, Cambridge</p> <p>Murphy, R., (2012), <i>English Grammar in Use</i>, CUP, Cambridge</p> <p>Petricioli, I., (2001), <i>The Gold and Silver of Zadar and Nin</i>, Turistička naklada, Zagreb</p> <p>Internet: <a href="http://www2.elc.polyu.edu.hk/Cill/default4.htm">http://www2.elc.polyu.edu.hk/Cill/default4.htm</a>  <a href="http://www.artlex.com">http://www.artlex.com</a>  <a href="http://www.tzadar.hr">http://www.tzadar.hr</a></p>				
<b>Praćenje i ocjenjivanje stečenih znanja i vještina</b>	<b>NAPOMENA:</b> Konačna ocjena formirat će se na temelju ostvarenog uspjeha iz svih elemenata ocjenjivanja koji su dolje navedeni. Svi elementi ocjenjivanja moraju biti ocijenjeni pozitivnom ocjenom.				
	<b>Oblik rada</b>	<b>BODOVI</b>		<b>Oblik rada</b>	<b>BODOVI</b>
	Aktivno sudjelovanje na nastavi	<b>20</b>		Referat – Praktični zadaci	<b>0</b>
	Domaće zadaće	<b>0</b>		Eksperimentalni rad	<b>0</b>
	Esej	<b>0</b>		Grupni zadatak (projekt)	<b>0</b>
	Seminarski rad	<b>0</b>		Projekt	<b>0</b>
	Pisani ispit	<b>40</b>		Praktični rad (praktični zadaci, usmeno izlaganje)	<b>20</b>
	Usmeni ispit	<b>20</b>		<b>...Ostalo upisati</b>	<b>0</b>
Kolokviji*	<b>40*</b>		<b>UKUPNO</b>	<b>100</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tijekom godine studenti mogu izaći na četiri kolokvija, čime se mogu osloboditi pisanog ispita. Studenti se oslobađaju pisanog ispita ako polože sve kolokvije i ako su zadovoljni ocjenom iz kolokvija. U suprotnome studenti izlaze na pisani ispit. Svi studenti (oni koji su oslobođeni pisanog ispita i oni koji nisu) moraju položiti usmeni ispit.</li> </ul>					
<b>Formiranje ocjene</b>	<b>BODOVI (od – do)</b>			<b>Ocjena</b>	
	0-59			1 (nedovoljan)	
	60-69			2 (dovoljan)	
	70-79			3 (dobar)	
	80-89			4 (vrlo dobar)	
	90-100			5 (izvrstan)	

	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>	<b>Preddiplomski studij</b>
	<b>OPIS PREDMETA</b>	<b>Kultura i turizam</b>

Izračun ECTS bodova		
<b>NAPOMENA:</b> Prosječno radno opterećenje studenta/ice za stjecanje 1 ECTS boda = 25 - 30 sati		
Element opterećenja vrijeme potrebno za	Prosječno potreban broj sati	
	Redovni studij	Izvanredni studij
Nastava	90	30
Zadaci (praktični zadaci, usmeno izlaganje)	105	165
Ispiti i kolokviji	45	45
<b>Ukupno</b>	240	240
Uvjeti za dobivanje potpisa		
<p><b>Redovni studenti</b> Aktivno sudjelovanje na najmanje 70% predavanja i vježbi, pozitivno ocijenjeni praktični radovi i usmeno izlaganje</p> <p><b>Izvanredni studenti</b> Najmanje 30% aktivnog sudjelovanja u svim oblicima nastave (predavanja, vježbe i konzultativna nastava), pozitivno ocijenjeni praktični radovi i usmeno izlaganje.</p> <p>Temeljem utvrđivanja nazočnosti na nastavi su Obrasci evidencije nazočnosti studenata na nastavi (1 i 2).</p>		
Konzultacije (vrijeme održavanja)		
<p>Sukladno objavljenim terminima na mrežnim stranicama Odjela:  <a href="http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiterminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx">http://www.unizd.hr/tikz/KontaktiOdjelainastavnika/Kontaktinastavnikaiterminikonkultacija/tabid/2725/Default.aspx</a></p>		
Kontakt informacije		
<p>tel. +385 (0)23 345 027  e-mail <a href="mailto:zfrleta@unizd.hr">zfrleta@unizd.hr</a></p>		
<b>Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta</b>	Studentska evaluacija na razini Sveučilišta	
<b>Dodatne napomene nastavnika</b>	Studentima koji slušaju predmet kao izborni opterećenje se po svim komponentama umanjuje za 50 %.	