

Na temelju članka 19. Statuta Sveučilišta u Zadru, članka 8. Pravilnika o radu Stručnog vijeća Odjela za turizam i komunikacijske znanosti (pročišćeni tekst, rujan 2015.), članka 5. i 6. Pravilnika o osiguravanju kvalitete Odjela (prosinac, 2010.; izmjene Pravilnika, veljača 2012.), članka 4. Poslovnika o radu povjerenstva za kvalitetu Odjela za turizam i komunikacijske znanosti (prosinac, 2010.), točke 7.3. Priručnika za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Odjela (ožujak, 2018.) i ishoda učenja koji su definirani programom preddiplomskog i diplomskih studija na Odjelu, a na prijedlog Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Odjela i Uprave Odjela, na sjednici Stručnog vijeća Odjela za turizam i komunikacijske znanosti održanoj 15. svibnja 2018. donesen je i usvojen

Pravilnik o terenskoj nastavi i terenskom istraživanju

Članak 1.

Terenska nastava i terensko istraživanje sastavni su dio preddiplomskog i diplomskih studija koji se izvode na Odjelu za turizam i komunikacijske znanosti (u daljnjem tekstu Odjel), Sveučilišta u Zadru. Terenska nastava i terensko istraživanje mogu biti obvezni ili izborni u skladu s izvedbenim planom i opisom predmeta. Obveze terenske nastave i terenskog istraživanja na svim razinama studija definirani su Pravilnikom o terenskoj nastavi i terenskom istraživanju (u daljnjem dijelu teksta Pravilnik).

Članak 2.

Pravilnik razlikuje terensku nastavu i terensko istraživanje. Pod terenskom nastavom podrazumijeva se obavezno ili izborno sudjelovanje u izmještenim oblicima nastave koji su predviđeni izvedbenim planovima pojedinih predmeta.

Terenska nastava uključuje više oblika nastave:

- a) stručna odnosno studijska putovanja u trajanju do osam dana s cjelodnevnim izvođenjem nastave,
- b) ljetne škole u trajanju do dva tjedna s programom cjelodnevne nastave,
- c) izmještenu nastavu u trajanju do maksimalno dva dana,
- d) terenske vježbe s malim grupama studenata,
- e) dopunske obrazovne programe u okviru opisa predmeta u trajanju od nekoliko sati dnevno, a izvode se izvan prostora Sveučilišta.

Terensko istraživanje podrazumijeva aktivno sudjelovanje u sklopu pojedinih studentskih, nastavničkih i projektnih istraživanja, a u skladu s temeljnim ciljevima i interesima znanstveno-istraživačkih aktivnosti Odjela. Terensko istraživanje pretpostavlja diseminaciju rezultata istraživanja u različitim publikacijama, stručnim ili znanstveno-istraživačkim radovima nastavnika i studenata, nastavi, te znanstvenim i stručnim skupovima.

Cilj organizacije terenske nastave i terenskog istraživanja je ostvarivanje ishoda studija i predmeta pri čemu studenti moraju steći vještine samostalnog organiziranja putovanja.

Članak 3.

Terenska nastava prema nastavnim planovima studija Odjela izvodi se najviše do 7 dana u tijeku kalendarske godine raspoređenih po godinama studija. Da bi se mogla organizirati terenska nastava potrebno je uključiti 15 upisanih studenata.

Nastavnici koji nastavnim planom i opisom predmeta imaju predviđenu terensku nastavu, do 30. svibnja tekuće godine podnose prijedlog o organizaciji, izvodenju i financijskome planu terenske nastave u idućoj godini pročelniku/ici, Povjerenstvu za kvalitetu i Stručnom vijeću.

Prijedlog iz prethodnoga stavka sadrži:

- odgovarajući izvadak iz studijskoga programa,
- svrhu, mjesto održavanja i termin održavanja terenske nastave,
- broj studenata obuhvaćenih terenskom nastavom,
- broj nastavnika koji izvode terensku nastavu,
- financijski plan.

Plan terenske nastave usvaja se na sjednici Stručnog vijeća.

Članak 5.

Troškovi terenske nastave sufinanciraju se iz namjenskih sredstava cjelovitoga iznosa Programskih ugovora Odjela, a u skladu odredbama ovoga Pravilnika i sukladno unaprijed prihvaćenom planu terenske nastave.

Članak 6.

U troškove nastavnika koji izvodi terensku nastavu mogu se uključiti:

- troškovi prijevoza do visine cijene putne karte vlakom II. razreda, autobusa ili troškovi prijevoza osobnim automobilom u slučajevima kada javni prijevoz ne postoji ili se mora zbog prevelikog broja studenata organizirati prijevoz nastavnika osobnim automobilom
- naknada za noćenje do cijene u hotelu s tri zvjezdice
- dnevnice.

Ako Odjel organizira zajednički prijevoz do mjesta održavanja terenske nastave i natrag, nastavnik nema pravo naknade putnih troškova iz stavka 1. točke 1. ovog članka. Sve druge troškove prijevoza iznad visine naknade za organizirani prijevoz snosi nastavnik. U slučajevima kada se terenska nastava organizira na područjima gdje nema organiziranog javnog prijevoza može se koristiti unajmljeno terensko vozilo ili službeno vozilo.

Troškovi prijevoza trebaju biti u granicama koje za iste relacije plaća Sveučilište u Zadru.

Članak 7.

Pravo iz članka 6. nastavnici ostvaruju prema ovim kriterijima:

- za skupinu do 20 studenata – dva nastavnika (1 za organizaciju puta, 1 pratitelj)
- za skupinu do 40 studenata – tri nastavnika (1 za organizaciju puta, 2 pratitelja)
- za skupinu veću od 40 studenata – četiri nastavnika (2 za organizaciju puta, 2 pratitelja)

Iznimka je terenska nastava u sklopu ljetnih škola ako je pohađa 20 i više studenata. U tome slučaju pravo na naknadu troškova ostvaruju najviše četiri nastavnika.

Ako je terenska nastava predviđena izvedbenim planovima pojedinih predmeta, pravo na naknadu ostvaruju nastavnici koji sudjeluju u izvođenju terenske nastave.

Odjel imenuje voditelja puta koji se brine o organizaciji terenske nastave. Na stručna putovanja u inozemstvu neophodno je da pratitelji putovanja budu nastavnici stranog jezika. Pratitelji putovanja se u destinaciji brinu za studente i sve aktivnosti dogovorene za vrijeme organizacije putovanja.

Više nastavnika na terenskoj nastavi može sudjelovati u slučaju kada se nastavnici nagrađuju ili kada iz vlastitih sredstava financiraju troškove puta i smještaja.

Članak 8.

Studenti i nastavnici tijekom terenske nastave trebaju biti osigurani za slučaj nesreće.

Članak 9.

Troškovi terenske nastave studenata obuhvaćaju:

- troškove prijevoza do visine cijene putne karte vlaka II. razreda ili autobusa
- troškovi zdravstvenog osiguranja u inozemstvu i osiguranja od nezgode
- troškovi ulaznica.

U troškovima terenske nastave studenata ne priznaju se drugi materijalni troškovi.

Članak 10.

Stručno putovanje koja se organizira i provodi izvan Hrvatske nije obvezatno i sufinancira se iz sredstava Odjela ovisno o raspoloživim sredstvima.

Za studijska putovanja izvan Hrvatske studenti i nastavnici u okviru čijeg se predmeta organizira putovanje dužni su osmisliti cijeli program putovanja, samostalno organizirati posjete partnerskim ustanovama u destinaciji, te sami rezervirati smještaj po najpovoljnijim cijenama koristeći informacijske tehnologije. Pri tom je potrebno konzultirati nastavnike u okviru čijih predmeta se pretražuju informacijski sustavi u turizmu i organiziraju putovanja (Elektroničko poslovanje, Poslovanje turističkih agencija i dr.). Organizacija studijskog putovanja ubraja se i vrednuje studentima unutar obveze izrade seminarskog rada, projektnog zadatka ili vježbe predmeta iz kojeg se organizira putovanje i unutar predmeta Stručna praksa. Nije dopušteno korištenje usluga organizacije stručnog putovanja od strane turističkih agencija. Korištenje usluga turističkih agencija moguće je samo u slučaju korištenja usluga prijevoza.

Članak 11.

Terenska nastava koju organizira Odjel, a nije predviđena programom studija, može se organizirati i provesti uz suglasnost pročelnika/ice i Stručnog vijeća ako troškovi prelaze iznos od 30.000,00kn.

Troškovi terenske nastave iz prethodnoga stavka ovoga članka sufinanciraju se iz vlastitih sredstava Odjela.

Članak 12.

Sve financijske obveze Odjela koje proizlaze iz članka 6. do 8. ovoga Pravilnika podmiruju se proporcionalno ukupnim troškovima terenske nastave predviđenim u skladu s ovim Pravilnikom te u skladu s osiguranim sredstvima u sklopu cjelovitoga iznosa Sveučilišta u Zadru.

Troškovi terenske nastave iz članka 6. do 11. ovoga Pravilnika mogu se sufinancirati i iz:

- prihoda ostvarenih od školarina redovitih studenata
- prihoda ostvarenih od školarina izvanrednih studenata
- sredstava projekata
- sredstava doktorskih studija
- i drugih izvora.

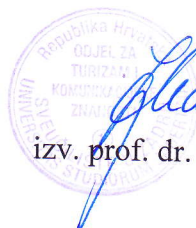
Članak 13.

Nastavnici su dužni po završetku terenske nastave ili terenskog istraživanja predati pismeno izvješće pročelniku/ici i tajnici Odjela, 5-10 visokokvalitetnih slika s terenske nastave, te jednu grupnu fotografiju studenata i nastavnika s obrazovnih institucija koje se posjećuju. Izvješće treba biti u obliku objave za Godišnjak Sveučilišta, web stranice i društvene mreže.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Pročelnica



Ljiljana Zekanović-Korona
izv. prof. dr. sc. Ljiljana Zekanović-Korona

Zadar, 15. svibnja 2018.

KLASA: 602-04/18-02/03

URBROJ: 2198-1-79-31/18-01